

(Datum: [DATUM])

Inhoud

Artikel 1. Begrippen.....	2
Artikel 2. Voorwerp van deze Verwerkersovereenkomst	3
Artikel 3. Inwerkingtreding en duur	4
Artikel 4. Omvang verwerkingsbevoegdheid Opdrachtnemer.....	4
Artikel 5. Beveiliging van de Verwerking	4
Artikel 6. Geheimhouding door Personeel van Opdrachtnemer	5
Artikel 7. Subverwerker	5
Artikel 8. Bijstand vanwege rechten van Betrokkene.....	5
Artikel 9. Inbreuk in verband met Persoonsgegevens.....	5
Artikel 10. Terugbezorgen of wissen Persoonsgegevens	6
Artikel 11. Informatieverplichting en audit.....	6
Bijlage 1. De Verwerking van Persoonsgegevens	8
Bijlage 2. Passende technische en organisatorische maatregelen.....	10
Bijlage 3: Afspraken betreffende Inbreuken in verband met Persoonsgegevens (waaronder datalekken)	12

Verwerkersovereenkomst ARVODI-2018

Contractnummer: [...].

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, te dezen vertegenwoordigd door de Staatssecretaris Mijnbouw, namens deze, de heer R.H.H. Koch, Algemeen Directeur Instituut Mijnbouwschade Groningen, namens de Commissie Bijzondere Situaties, hierna te noemen: "Opdrachtgever",

en

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant], (statutair) gevestigd te [plaats], te dezen vertegenwoordigd door (en) [naam ondertekenaar] hierna te noemen: "Opdrachtnemer",

hierna gezamenlijk te noemen: 'Partijen'

OVERWEGENDE DAT:

- voor zover Opdrachtnemer Persoonsgegevens Verwerkt ten behoeve van Opdrachtgever in het kader van de Overeenkomst, kwalificeert Opdrachtgever als Verwerkingsverantwoordelijke voor de Verwerking van Persoonsgegevens en Opdrachtnemer als Verwerker;
- Partijen in deze Verwerkersovereenkomst, zoals bedoeld in artikel 28, derde lid, van de Verordening, hun afspraken over de Verwerking van Persoonsgegevens door Opdrachtnemer wensen vast te leggen.

KOMEN OVEREEN:

Artikel 1. Begrippen

In deze Verwerkersovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in de ARVODI-2018 of de Algemene verordening gegevensbescherming, met dien verstande dat een aantal begrippen op de Verwerkersovereenkomst zijn toegespitst. Aldus en in aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen, ongeacht of ze in meervoud of enkelvoud, of als werkwoord of zelfstandig naamwoord worden gebruikt, in deze Verwerkersovereenkomst verstaan:

- 1.1 ARVODI-2018: Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018.
- 1.2 Betrokkene: degene op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft.
- 1.3 EER: Europese Economische Ruimte, zijnde alle EU-landen plus Liechtenstein, Noorwegen en IJsland.
- 1.4 Inbreuk in verband met Persoonsgegevens: een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde

verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins Verwerkte gegevens.

- 1.5 Ontvanger: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, al dan niet een derde, aan wie/waaraan de Persoonsgegevens worden verstrekt. Overheidsinstanties die mogelijk Persoonsgegevens ontvangen in het kader van een bijzonder onderzoek overeenkomstig het Unierecht of het lidstatelijke recht gelden echter niet als Ontvangers; de Verwerking van die gegevens door die overheidsinstanties strookt met de gegevensbeschermingsregels die op het betreffende verwerkingsdoel van toepassing zijn.
- 1.6 Overeenkomst: de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer [**titel**] van [**datum**], met kenmerk [**kenmerk**].
- 1.7 Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, die Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever Verwerkt.
- 1.8 Toeziethoudende autoriteit: een door een lidstaat ingevolge artikel 51 van de Verordening ingestelde onafhankelijke overheidsinstantie.
- 1.9 Verordening: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van de Richtlijn 95/46/EG (Algemene verordening gegevensbescherming).
- 1.10 Verwerker: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke Persoonsgegevens Verwerkt.
- 1.11 Verwerkersovereenkomst: deze overeenkomst inclusief overwegingen en bijbehorende bijlagen.
- 1.12 Verwerking: een bewerking of een geheel van bewerkingen in het kader van de Overeenkomst met betrekking tot Persoonsgegevens, of een geheel van Persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.
- 1.13 Verwerkingsverantwoordelijke: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de Verwerking van Persoonsgegevens vaststelt; wanneer de doelstellingen van en de middelen voor deze Verwerking in het Unierecht of het lidstatelijke recht worden vastgesteld, kan daarin worden bepaald wie de Verwerkingsverantwoordelijke is of volgens welke criteria deze wordt aangewezen.

Artikel 2. Voorwerp van deze Verwerkersovereenkomst

- 2.1 Deze Verwerkersovereenkomst regelt de Verwerking door Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst en is onlosmakelijk verbonden met de Overeenkomst.
- 2.2 De aard en het doel van de Verwerking, het soort Persoonsgegevens en de categorieën van Persoonsgegevens, Betrokkenen en Ontvangers zijn in Bijlage 1 omschreven.
- 2.3 Opdrachtnemer garandeert de toepassing van passende technische en organisatorische maatregelen, opdat de Verwerking aan de vereisten van de Verordening voldoet en de bescherming van de rechten van de Betrokkene is gewaarborgd.
- 2.4 Opdrachtnemer garandeert te voldoen aan de vereisten van de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking.

- 2.5 Opdrachtnemer zal de Persoonsgegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk voor het bepaalde in artikel 2.2 van deze Verwerkersovereenkomst.
- 2.6 De verplichtingen van Opdrachtnemer die voortvloeien uit deze Verwerkersovereenkomst gelden ook voor degenen die Persoonsgegevens Verwerken onder het gezag van Opdrachtnemer, waaronder begrepen maar niet beperkt tot werknemers, in de ruimste zin van het woord.
- 2.7 Opdrachtnemer zal conform artikel 30 Verordening een register van categorieën van verwerkingsactiviteiten voeren, die zij ten behoeve van de Opdrachtgever verricht onder deze Verwerkersovereenkomst. Op verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer hier inzage in verschaffen.

Artikel 3. Inwerkingtreding en duur

- 3.1 Deze Verwerkersovereenkomst treedt in werking op het moment waarop de Overeenkomst door Partijen is ondertekend.
- 3.2 Deze Verwerkersovereenkomst eindigt voor zover en nadat Opdrachtnemer alle Persoonsgegevens heeft gewist of terugbezorgd en bestaande kopieën heeft verwijderd met inachtneming van artikel 10 van deze Verwerkersovereenkomst.
- 3.3 Deze Verwerkersovereenkomst is niet tussentijds opzegbaar.

Artikel 4. Omvang verwerkingsbevoegdheid Opdrachtnemer

- 4.1 Opdrachtnemer Verwerkt de Persoonsgegevens uitsluitend in opdracht en op basis van schriftelijke instructies van Opdrachtgever, tenzij een op Opdrachtnemer van toepassing zijnde wettelijk voorschrift hem tot Verwerking verplicht. In dat geval stelt Opdrachtnemer Opdrachtgever voorafgaand aan de Verwerking in kennis van dat wettelijk voorschrift, tenzij dat wettelijk voorschrift deze kennisgeving om gewichtige redenen van algemeen belang verbiedt.
- 4.2 Indien een instructie als bedoeld in het eerste lid naar het oordeel van Opdrachtnemer in strijd is met een wettelijk voorschrift inzake gegevensbescherming, stelt hij Opdrachtgever daarvan voorafgaand aan de Verwerking in kennis, tenzij een wettelijk voorschrift deze kennisgeving verbiedt.
- 4.3 Indien Opdrachtnemer op grond van een wettelijk voorschrift Persoonsgegevens dient te verstrekken, informeert hij Opdrachtgever onmiddellijk, en zo mogelijk voorafgaand aan de verstrekking.
- 4.4 Opdrachtnemer heeft geen zeggenschap over het doel van en de middelen voor de Verwerking als bedoeld in de Verordening.
- 4.5 De in opdracht van Opdrachtgever te Verwerken Persoonsgegevens blijven eigendom van Opdrachtgever en/of de betreffende Betrokkenen.

Artikel 5. Beveiliging van de Verwerking

- 5.1 Onverminderd artikel 2.3 van deze Verwerkersovereenkomst treft Opdrachtnemer de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen zoals beschreven in Bijlage 2.
- 5.2 Partijen erkennen dat het waarborgen van een passend beveiligingsniveau voortdurend kan dwingen tot het treffen van aanvullende beveiligingsmaatregelen. Opdrachtnemer waarborgt te allen tijde een op het risico afgestemd beveiligingsniveau.
- 5.3 Indien en voor zover Opdrachtgever daarom uitdrukkelijk schriftelijk verzoekt, zal Opdrachtnemer aanvullende maatregelen treffen met het oog op de beveiliging van de Persoonsgegevens.

- 5.4 Opdrachtnemer Verwerkt Persoonsgegevens niet buiten de EER, tenzij hij daarvoor uitdrukkelijk schriftelijk toestemming, zo nodig voorzien van nadere voorwaarden, heeft verkregen van Opdrachtgever en behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.
- 5.5 Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever zonder onredelijke vertraging en uiterlijk binnen 24 uur zodra hij kennis heeft genomen van onrechtmatige Verwerkingen van Persoonsgegevens of inbreuken op beveiligingsmaatregelen zoals genoemd in het eerste en tweede lid.
- 5.6 Opdrachtnemer verleent Opdrachtgever alle redelijke bijstand bij het doen nakomen van de verplichtingen uit hoofde van de artikelen 32 tot en met 36 van de Verordening.

Artikel 6. Geheimhouding door Personeel van Opdrachtnemer

- 6.1 De Persoonsgegevens hebben een vertrouwelijk karakter als bedoeld in artikel 13.1 van de ARVODI-2018.
- 6.2 Opdrachtnemer waarborgt dat zijn Personeel zich ertoe heeft verbonden vertrouwelijkheid in acht te nemen als bedoeld in artikel 13.2 van de ARVODI-2018.

Artikel 7. Subverwerker

- 7.1 Wanneer Opdrachtnemer, met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 van de ARVODI-2018, een andere Verwerker inschakelt om ten behoeve van Opdrachtgever verwerkingsactiviteiten te verrichten, worden aan deze andere Verwerker bij een overeenkomst dezelfde verplichtingen inzake gegevensbescherming opgelegd als die welke in deze Verwerkersovereenkomst zijn opgenomen.
- 7.2 Opdrachtgever verleent Opdrachtnemer hierbij toestemming om subverwerkers opgesomd in Bijlage 4 in te schakelen bij de uitvoering van deze Verwerkersovereenkomst.
- 7.3 Wanneer Opdrachtnemer nieuwe of meer subverwerkers wil inschakelen, dan dient Opdrachtnemer hiervoor toestemming te vragen aan Opdrachtgever.
- 7.4 Opdrachtnemer staat in voor een correcte naleving van de plichten uit deze Verwerkersovereenkomst en is bij fouten van subverwerkers of ingeschakelde derden aansprakelijk voor de schade alsof zij zelf de fout(en) heeft begaan.

Artikel 8. Bijstand vanwege rechten van Betrokkene

- 8.1 In het geval dat een Betrokkene een verzoek tot uitoefening van zijn/haar wettelijke rechten (artikel 15-23 Verordening) richt aan Opdrachtnemer, zal Opdrachtnemer het verzoek zonder onredelijke vertraging doorsturen aan Opdrachtgever en zal Opdrachtgever het verzoek verder afhandelen. Opdrachtnemer mag de Betrokkene daarvan op de hoogte stellen.
- 8.2 Voor zover mogelijk en rekening houdend met de aard van de Verwerking door middel van passende technische en organisatorische maatregelen, verleent Opdrachtnemer Opdrachtgever bijstand bij het vervullen van diens plicht om verzoeken om uitoefening van de in hoofdstuk III van de Verordening vastgelegde rechten van de Betrokkene te beantwoorden.
- 8.3 Partijen dragen elk de door henzelf in verband met de in het eerste lid te maken kosten.

Artikel 9. Inbreuk in verband met Persoonsgegevens

- 9.1 Opdrachtnemer heeft een passend beleid voor de omgang met Inbreuken in verband met Persoonsgegevens.
- 9.2 Opdrachtnemer stuurt Opdrachtgever alle beschikbare informatie door zonder onredelijke vertraging en uiterlijk binnen 24 uur, zodra hij kennis heeft genomen van een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens.

- 9.3 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het melden van Inbreuken in verband met Persoonsgegevens betreffende deze Verwerkersovereenkomst aan de toezichthouder en/of Betrokkenen.
- 9.4 Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever ook na een melding uiterlijk binnen 24 uur op grond van het eerste lid over ontwikkelingen betreffende de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens.
- 9.5 Partijen dragen elk de door henzelf in verband met de melding aan de bevoegde Toezichthoudende autoriteit en Betrokkene te maken kosten.
- 9.6 Opdrachtnemer registreert alle (mogelijke) beveiligingsincidenten en/of Inbreuken in verband met Persoonsgegevens betreffende deze Verwerkersovereenkomst, met inbegrip van de feiten omtrent de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens, de gevolgen daarvan en de genomen maatregelen.

Artikel 10. Terugbezorgen of wissen Persoonsgegevens

- 10.1 Na afloop van de Overeenkomst, of zoveel eerder als overeengekomen, draagt Opdrachtnemer er zorg voor dat hij, naar gelang de keuze van Opdrachtgever, alle Persoonsgegevens wist of terugbezorgt aan Opdrachtgever en bestaande kopieën verwijderd, tenzij opslag van de Persoonsgegevens op basis van een wettelijk voorschrift verplicht is. In geval van wissen en/of verwijderen van kopieën door Opdrachtnemer informeert hij Opdrachtgever zodra hij dit heeft gedaan.
- 10.2 Partijen kunnen voor afzonderlijke of categorieën Persoonsgegevens bewaartermijnen overeenkomen. Na afloop van de overeengekomen bewaartermijn draagt Opdrachtnemer zorg voor het wissen of terugbezorgen en het verwijderen van kopieën van de betreffende Persoonsgegevens, tenzij opslag van deze Persoonsgegevens op basis van een wettelijk voorschrift verplicht is.
- 10.3 Opdrachtnemer wist de Persoonsgegevens binnen 1 week na afloop van de Overeenkomst, of zoveel eerder als overeengekomen, bij gebreke waarvan Opdrachtnemer een boete verschuldigd is van € 100,- per dag, met een maximum van € 2.500,-. Betaling van de boete laat de verplichting uit dit lid en de gehoudenheid van Opdrachtnemer om de schade die het gevolg is van de schending te vergoeden onverlet.
- 10.4 Persoonsgegevens worden in de door Opdrachtgever aangegeven vorm en op de door Opdrachtgever aangegeven wijze terugbezorgd.

Artikel 11. Informatieverplichting en audit

- 11.1 Opdrachtnemer stelt alle informatie op verzoek van Opdrachtgever in de door Opdrachtgever aangegeven vorm en op de door Opdrachtgever aangegeven wijze ter beschikking die nodig is om aan te tonen dat de verplichtingen uit deze Verwerkersovereenkomst zijn en worden nagekomen.
- 11.2 Opdrachtgever kan een audit van de onder deze Verwerkersovereenkomst vallende verwerkingsactiviteiten (laten) uitvoeren als concrete omstandigheden daartoe aanleiding geven. Opdrachtnemer verleent alle medewerking aan audits, waaronder begrepen audits bij Personeel van Opdrachtnemer, tenzij dit redelijkerwijs niet van hem kan worden verwacht.
- 11.3 Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever onmiddellijk in kennis indien naar zijn mening een instructie van Opdrachtgever in het kader van artikel 11 eerste en/of tweede lid van deze Verwerkersovereenkomst, inbreuk oplevert met een wettelijk voorschrift inzake gegevensbescherming.
- 11.4 Partijen dragen zelf de kosten die zij maken in verband met de in dit artikel bedoelde informatieverstrekking en audits, waaronder begrepen de kosten van door hen ingeschakelde

derden, tenzij Opdrachtnemer zich niet aan de in deze Verwerkersovereenkomst overeengekomen maatregelen houdt.

- 11.5 Opdrachtgever is te allen tijde bevoegd om naar aanleiding van de op grond van dit artikel verkregen informatie nadere maatregelen voor te stellen. Opdrachtnemer is gehouden aan die maatregelen in redelijkheid uitvoering te geven.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Den Haag, [datum]

[Plaats], [datum]

DE STAATSSECRETARIS VAN
MIJNBOUW

[naam Opdrachtnemer]

namens deze,

Mevrouw L.J. Otto-Oldenburger
teammanager Inkoop Uitvoeringscentrum EZ

[naam ondertekenaar]

Bijlage 1. De Verwerking van Persoonsgegevens

In deze bijlage moet in ieder geval het volgende worden gespecificeerd:

Overzicht algemene gegevens en verwerkingen

In te vullen door Opdrachtnemer (de Verwerker)	
Naam Verwerker inclusief contactgegevens	[invullen]
Contactgegevens vertegenwoordiger Verwerker	[invullen]
Contactgegevens FG van de Verwerker	[invullen]

In te vullen door Opdrachtgever (de Verwerkingsverantwoordelijke)	
Naam Verwerkingsverantwoordelijke inclusief contactgegevens	[invullen]
Contactgegevens vertegenwoordiger Verwerkingsverantwoordelijke	[invullen]
Contactgegevens FG van de Verwerkingsverantwoordelijke	[invullen]
Het onderwerp/aard en doel van de Verwerking	[invullen]
Het soort Persoonsgegevens	[invullen] <i>Dit overzicht kan op termijn verder aangevuld worden.</i>
Beschrijving categorieën Persoonsgegevens	Gewone persoonsgegevens zijnde alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Dit betekent dat informatie ofwel direct over iemand gaat, ofwel naar deze persoon te herleiden is. Gevoelige persoonsgegevens die niet aangemerkt worden als bijzondere persoonsgegevens, maar die in het maatschappelijk verkeer wel als gevoelig beschouwd worden zoals: gegevens over iemands beroepsprestaties, financiële of economische situatie, persoonlijke voorkeuren of interesses, privéproblematiek, betrouwbaarheid of gedrag, locatie of verplaatsingen en inloggegevens. Bijzondere persoonsgegevens zijnde gegevens die zo privacygevoelig zijn dat het grote impact op iemand kan hebben als deze gegevens worden verwerkt.
Beschrijving categorieën Betrokkenen	Eigenaren en gebruikers van gebouwen en andere objecten.

	• Contactpersonen van eigenaren en gebruikers van gebouwen en andere objecten. • Gemachtigden van eigenaren en gebruikers van gebouwen en andere objecten. <i>Dit overzicht kan op termijn verder aangevuld worden.</i>
Beschrijving categorieën Ontvangers van Persoonsgegevens	• Behandelend medewerkers van de Opdrachtgever • Behandelend medewerkers van de Opdrachtnemer • Behandelend medewerkers van door de Opdrachtnemer gecontracteerde subverwerkers • Auditdienst Rijk • Degenen die binnen het Commissie Bijzondere Situaties (CBS) belast zijn met de werkzaamheden ten behoeve van de beschreven doelen van deze verwerking • DICTU (Dienst ICT Uitvoering) • Softwareleverancier ten behoeve van klantrelatiebeheer (SalesForce) <i>Dit overzicht kan op termijn verder aangevuld worden.</i>
Locatie Verwerking Persoonsgegevens	[invullen]

Bijlage 2. Passende technische en organisatorische maatregelen

Waar onderstaand wordt gesproken over Opdrachtnemer, wordt bedoeld [*naam Opdrachtnemer*], alsmede derden aan wie [*naam Opdrachtnemer*] werkzaamheden uitbesteedt. Deze derden treden op als subverwerker van [*naam Opdrachtnemer*]. Krachtens Artikel 7 van deze Verwerkersovereenkomst is Opdrachtnemer gehouden om vergelijkbare verplichtingen aan haar subverwerkers op te leggen.

- Specifieke uitwerking van de van toepassing zijnde maatregelen vindt plaats op basis van het karakter van de door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer gevraagde dienstverlening.
- Opdrachtgever dient Opdrachtnemer te voorzien van alle benodigde informatie die nodig is om de door Opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden uit te kunnen voeren binnen de voor de Opdrachtgever geldende kaders.
- Opdrachtnemer dient Opdrachtgever tijdig op de hoogte te stellen van omstandigheden die het passend implementeren van de volgens Opdrachtgever geldende kaders niet of niet volledig mogelijk maken.
- Bij afwijking van de geldende kaders bepalen Opdrachtgever en Opdrachtnemer in goed overleg met welke alternatieven toch een passend niveau qua beveiliging kan worden gerealiseerd.
- Indien er middelen door Opdrachtgever in bruikleen worden gegeven aan Opdrachtnemer, worden de van toepassing zijnde maatregelen vastgelegd in de bruikleenovereenkomst.

Overige afspraken:

- Binnen de Rijksoverheid geldt de [Baseline Informatiebeveiliging Overheid](#) als basis voor de inrichting van informatiebeveiliging. Opdrachtgever verwacht van Opdrachtnemer met wie zij samenwerkt, dat Opdrachtnemer bij de inrichting van informatiebeveiliging zoveel mogelijk voldoet aan dezelfde eisen. Opdrachtnemer neemt in ieder geval passende technische en organisatorische maatregelen om de informatie afdoende te beveiligen.
- Opdrachtnemer richt aanvullende maatregelen in op basis van het risico van de Verwerking, die bijvoorbeeld naar aanleiding van een Privacy Impact Assessment (PIA) zijn vastgesteld. Een overzicht van deze maatregelen is hieronder opgenomen.
- Opdrachtnemer rapporteert minstens jaarlijks of op verzoek van Opdrachtgever over de status van informatiebeveiliging middels een rapportage aan Opdrachtgever. Opdrachtnemer gaat in de rapportage in op de door Opdrachtnemer genomen (beveiligings)maatregelen. Voor de rapportage zal Opdrachtnemer geen kosten in rekening brengen.
- Opdrachtnemer heeft het recht om de door Opdrachtnemer gehanteerde beveiligingseisen door een (onafhankelijke) deskundige te laten inspecteren.
- Indien zich een beveiligingsincident voordoet dat directe impact heeft op de beveiliging van de (Persoons)gegevens wordt door Opdrachtnemer direct contact gezocht met Opdrachtgever. Zie hiervoor ook bijlage 3.
- Opdrachtnemer waarborgt dat de gegevens van de Opdrachtgever niet verwerkt worden in een land buiten de EER.

In te vullen door Opdrachtnemer:

Certificaten	Organisatieonderdeel/ dienst waarop certificaat betrekking heeft	Geldigheidsduur certificaat	Verklaring van toepasselijkheid

Overige kwalificaties:

In te vullen door Opdrachtgever:

Aanvullende beveiligingseisen:

Bijlage 3: Afspraken betreffende Inbreuken in verband met Persoonsgegevens (waaronder datalekken)

Aanleiding

Sinds 1 januari 2016 geldt de meldplicht datalekken. Deze meldplicht houdt in dat organisaties (zowel bedrijven als overheden) direct een melding moeten doen bij de Autoriteit Persoonsgegevens zodra zij een ernstig datalek hebben. En soms moeten zij het datalek ook melden aan de Betrokkenen (de mensen van wie de Persoonsgegevens zijn gelekt).

Aangezien Opdrachtnemer Persoonsgegevens gaat verwerken in het kader van het uitvoeren van de Overeenkomst, heeft Opdrachtnemer de verplichting om bij het constateren van een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens (art. 33 lid 2 Verordening), zonder onredelijke vertraging en uiterlijk binnen 24 uur, dit te melden aan Opdrachtgever.

Verlenen van medewerking

Opdrachtgever coördineert de afhandeling van het datalek en de melding aan de Autoriteit Persoonsgegevens en zo nodig aan Betrokkenen. Opdrachtnemer dient volledige medewerking te verlenen door alle door de Opdrachtgever gevraagde informatie te verstrekken.

Opdrachtgever zal onder meer de volgende gegevens aan Opdrachtnemer vragen:

- Gegevens van zijn organisatie (naam organisatie, adres, postcode, vestigingsplaats, registratie beroeps- of handelsregister);
- Gegevens van de melder (naam, functie, e-mailadres, telefoonnummer(s));
- Gegevens over het datalek (korte samenvatting van het incident waarbij er een Inbreuk is geweest op de beveiliging van Persoonsgegevens, minimaal en maximaal aantal Betrokkenen waarop de Inbreuk op de Persoonsgegevens betrekking heeft, een omschrijving van de groep Betrokkenen waarop de Inbreuk betrekking heeft, wanneer de Inbreuk heeft plaatsgehad (exacte datum of periode), wanneer de Inbreuk is ontdekt);
- Gegevens over de aard van de Inbreuk (lezen, kopiëren, veranderen, verwijderen, vernietigen, diefstal);
- Soort Persoonsgegevens (NAW-gegevens, telefoonnummers, e-mailadressen of andere adressen voor elektronische communicatie, toegangs- of identificatiegegevens, financiële gegevens, BSN, paspoort of kopieën van andere legitimatiebewijzen, geslacht, geboortedatum en/ leeftijd, bijzondere persoonsgegevens (zoals: etniciteit, politieke opvattingen, levensbeschouwing, lidmaatschap vakbond, genetische gegevens, biometrische identificatie, gezondheid, seksuele leven en strafrechtelijke gegevens);
- Welke technische en organisatorische maatregelen genomen zijn om het datalek aan te pakken en om verdere Inbreuken te voorkomen?;
- Technische beschermingsmaatregelen (waren de Persoonsgegevens op het moment van het ontdekken van het datalek (deels) versleuteld, gehasht of op een andere manier onbegrijpelijk of ontoegankelijk gemaakt voor onbevoegden? Op welke manier waren de Persoonsgegevens geheel of gedeeltelijk onbegrijpelijk dan wel ontoegankelijk gemaakt?).

Ook indien bovenstaande informatie nog niet bekend is, wordt er direct door Opdrachtnemer contact opgenomen met de contactpersoon/het contactpunt datalekken van Opdrachtgever.

Voorbeelden van datalekken

- Verlies of diefstal van een laptop, smartphone, USB-stick etc. Ook wanneer sprake is van encrypted data!
- Per ongeluk openbaar maken van Persoonsgegevens.
- Het versturen van een e-mail met namen in de CC in plaats van BCC terwijl de geadresseerden niets met elkaar te maken hebben. Of het versturen van een e-mail naar het verkeerde adres.
- Slachtoffer zijn van een phishing mail of hack.
- Het illegaal doorgeven van gebruikersnamen/inlogcodes of toegang hebben tot bestanden waarvoor je niet (meer) bent geautoriseerd.
- Vernietiging van een database met Persoonsgegevens als gevolg van een menselijke fout terwijl een back-up ontbreekt.

In te vullen door Opdrachtgever:

Contactgegevens bij datalekken:

E: privacy@schadedoormijnbouw.nl

T: 0800 4444 111

Bereikbaarheid: **maandag tot en met vrijdag: van 8.00 tot 17.00 uur**

In te vullen door Opdrachtnemer:

Contactgegevens bij datalekken:

E:

T:

Bereikbaarheid:

Bijlage 4. Ingeschakelde subverwerkers

Aanleiding

Om een goed en volledig beeld te krijgen van de partijen die gemoeid zijn met de Verwerking van Persoonsgegevens in het kader van deze Verwerkersovereenkomst, vult Opdrachtnemer onderstaand overzicht in. Opdrachtnemer verklaart dat onderstaand overzicht een volledig en juiste weergave geeft van de Verwerkingen van Persoonsgegevens en ingeschakelde (derde) partijen en subverwerkers.

In te vullen door Opdrachtnemer (de Verwerker)*	
Naam en contactgegevens subverwerker	[invullen]
Nummer handelsregister van subverwerker	[invullen]
Het onderwerp/aard en doel van de Verwerking	[invullen]
Het soort Persoonsgegevens	[invullen] <i>Dit overzicht kan op termijn verder aangevuld worden.</i>
Beschrijving categorieën van Persoonsgegevens	<OPTIONEEL> Gewone persoonsgegevens zijnde alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Dit betekent dat informatie ofwel direct over iemand gaat, ofwel naar deze persoon te herleiden is. <OPTIONEEL> Gevoelige persoonsgegevens die niet aangemerkt worden als bijzondere persoonsgegevens, maar die in het maatschappelijk verkeer wel als gevoelig beschouwd worden zoals: gegevens over iemands beroepsprestaties, financiële of economische situatie, persoonlijke voorkeuren of interesses, privéproblematiek, betrouwbaarheid of gedrag, locatie of verplaatsingen en inloggegevens. <OPTIONEEL> Bijzondere persoonsgegevens zijnde gegevens die zo privacygevoelig zijn dat het grote impact op iemand kan hebben als deze gegevens worden verwerkt.
Beschrijving categorieën Betrokkenen	[invullen]
Beschrijving categorieën Ontvangers van Persoonsgegevens	[invullen] <i>Dit overzicht kan op termijn verder aangevuld worden.</i>
Locatie Verwerking Persoonsgegevens	[invullen]
Vestigingsland subverwerker	[invullen]
Beschrijving doorgifte buiten de EER	[invullen]

Van toepassing zijnde voorwaarden** voor doorgifte	[invullen]

Subverwerker Verwerkt Persoonsgegevens niet buiten de EER, tenzij hij daarvoor uitdrukkelijk schriftelijk toestemming, zo nodig voorzien van nadere voorwaarden, heeft verkregen van Opdrachtgever en behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen. (Sub)verwerker dient aan te tonen dat de getroffen maatregelen afdoende zijn om te voldoen aan de toepasselijke privacy wet- en regelgeving.

* Er kunnen meerdere subverwerkers ingeschakeld worden. Indien er sprake is van meerdere subverwerkers dient deze tabel gekopieërd te worden en voor elke subverwerker apart ingevuld te worden.

** Mogelijke voorwaarden zijn bijvoorbeeld een adequaatheidsbesluit van de Europese Commissie voor het betreffende land of, bij het ontbreken daarvan, Standard Contractual Clauses (SCC) met, indien nodig, voldoende aanvullende maatregelen om de veiligheid van de doorgifte te waarborgen